

# STANOVY

## Městský štáb sálového fotbalu – Praha, z.s.

*nové úplné znění kde dni 7. dubna 2016 v souladu se  
(dále jen „stanovy“)*

### Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Původní občanské sdružení – Městský štáb sálového fotbalu-Praha, o.s. (IČ 005 51 520) založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů, se s účinností od 1. 1. 2014 v souladu s ustanoveními § 3045 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, považuje za pobočný spolek hlavního spolku „Česká federace sálového fotbalu-Futsal,z.s.,IČO 27103663 se sídlem: Nad Kamínkou 1345,15610 Praha-Zbraslav.
2. Název pobočného spolku: **Městský štáb sálového fotbalu – Praha, z.s., (dále též „pobočný spolek“).**
3. Sídlo pobočného spolku: Štichova 588, 149 00 Praha 4 - Háje
4. Městský štáb sálového fotbalu – Praha, z.s. je pobočným spolkem ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
5. Městský štáb sálového fotbalu – Praha, z.s. je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu jeho členů.
6. Právní vztahy těmito stanovami výslovně neupravené se řídí dispozitivní úpravou OZ, zejména jeho ustanoveními § 214 a násl.

### Článek 2 Cíle, poslání a principy pobočného spolku

1. Cílem a posláním pobočného spolku je komplexně pečovat o rozvoj sportu a kolektivních her, zejména sálového fotbalu - futsalu (dále jen „SF“) v České republice a vytvářet pro něj na všech stupních všestranné podmínky.
2. Veškeré základní principy a vnitřní organizace pobočného spolku, práva a povinnosti jeho členů i volených orgánů pobočného spolku se řídí těmito stanovami a řády pobočného spolku, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle pobočného spolku.

### **Článek 3**

#### **Hlavní činnost pobočného spolku**

1. Hlavní činnost pobočného spolku směřuje k ochraně a uspokojování společných zájmů jeho členů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v článku 2.
2. Pobočný spolek vykonává zejména následující činnosti:
  - a) Je zřizovatelem, pořadatelem a organizátorem soutěží v sálovém fotbalu v Praze, popřípadě i na dalších celostátních stupních. Tyto soutěže přímo řídí svými orgány pro svou činnost na základě předpisů a řádů, které pro jejich řízení vydává.
  - b) Vydává a řídí se Propozicemi soutěží, které dále rozvádějí stanovy pobočného spolku. Pro svou činnost používá Soutěžní řád, Registrační řád, Přestupní řád, Disciplinární řád, Pravidla, Hospodářskou směrnici ČFSF, (dále jen „řády“).
  - c) Organizuje a řídí přípravu funkcionářů a členů pobočného spolku prostřednictvím svých orgánů.
  - d) Prosazuje a chrání práva všech členů sdružených v pobočném spolku vůči jiným orgánům a organizacím, může zastupovat SF v České republice i v zahraničí a dbá přitom všestranného prospěchu všech členů a družstev pobočného spolku.
  - e) Může zabezpečovat po obsahové i organizační stránce sportovní reprezentaci České republiky v soutěžích SF v U.E.F.S. (Evropská federace futsalu) a AMF (Světová federace futsalu), může pořádat mezinárodní utkání, může zajišťovat obsahově potřebnou přípravu reprezentačních družstev a je nápomocen družstvům startujícím v mezinárodních soutěžích.
  - f) Spolupracuje s dalšími spolky, organizacemi, institucemi i soukromými osobami (dále jen třetí strany) za účelem dosažení svých cílů. Do těchto třetích stran může také aktivně vstupovat jako jejich člen, případně s nimi uzavírat svazy, unie či asociace.
3. Hlavní činnost může být financována z příspěvků a darů adresných i neadresných, jakož i ostatních zdrojů jako jsou granty či vedlejší činnost pobočného spolku. Takto získané finanční prostředky lze použít výlučně pro spolkovou činnost a správu pobočného spolku. Pobočný spolek je při použití darů vázán vůlí vyjádřenou dárce. Pokud by tato vůle byla v rozporu s cíli pobočného spolku nebo s usnesením valné hromady pobočného spolku, je pobočný spolek povinen dar vrátit.

### **Článek 4**

#### **Vedlejší činnost pobočného spolku**

1. Jelikož je provozování hlavní činnosti pobočného spolku spojeno s náklady, může pobočný spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výtěžné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku pobočného spolku. Zisk z těchto činností pobočný spolek používá především k podpoře hlavních činností dle článku 3 těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

## **Článek 5**

### **Členství, práva a povinnosti členů**

1. Členství v pobočném spolku je dobrovolné. Členem pobočného spolku se může stát každá fyzická nebo právnická osoba, která souhlasí s cíli a náplní činnosti pobočného spolku, má zájem podílet se na plnění jeho úkolů a přispívat na jeho činnost. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce. Za právnickou osobu jedná její statutární orgán, neurčí-li si sama svého zástupce.
2. Vznik a zánik členství v pobočném spolku stanoví registrační řád hlavního spolku.
3. Člen pobočného spolku má zejména tato práva:
  - Účastnit se činnosti pobočného spolku.
  - Být pravidelně informován o dění v pobočném spolku.
  - Užívat výhod člena pobočného spolku, pokud jsou takové vyhlášeny.
  - Podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům pobočného spolku a obdržet odpověď na své podání.
  - Navrhovat kandidáty do orgánů pobočného spolku, volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů pobočného spolku.
4. Člen pobočného spolku má zejména tyto povinnosti:
  - Platit členské příspěvky, jejichž roční výši schvaluje SD hlavního spolku.
  - Chránit a zachovávat dobré jméno pobočného spolku.
  - Dodržovat stanovy pobočného spolku.
5. Členové pobočného spolku neručí za případné dluhy pobočného spolku.
6. Vznikem či zánikem členství v pobočném spolku, vzniká či zaniká členství v hlavním spolku.

## **Článek 6**

### **Seznam členů**

1. Pobočný spolek vede jmenný seznam svých členů. Formát a obsah evidovaných dat je stanoven příslušnými řády.
2. Seznam členů je neveřejný. Uveřejněna může být pouze ta jeho část, která jednoznačně stanoví příslušnost člena ke klubu nebo družstvu.

## **Článek 7**

### **Orgány pobočného spolku**

1. Pro zabezpečení činnosti pobočného spolku jsou zřízeny následující orgány:
  - Shromáždění delegátů
  - Výkonný výbor
  - Statutární orgán - předseda a místopředseda
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven ve stanovách. Členem orgánů pobočného spolku může být pouze člen pobočného spolku.
3. Působnost valné hromady plní shromáždění delegátů.
4. Funkční období volených orgánů je čtyři roky. Členové volených orgánů pobočného spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání shromáždění delegátů. Členství ve volených orgánech zaniká uplynutím funkčního období nebo odvoláním člena voleného orgánu shromážděním delegátů pro hrubé porušení jeho povinností.

## **Článek 8**

### **Shromáždění delegátů**

1. Shromáždění delegátů (dále jen „SD“) je nejvyšším orgánem pobočného spolku, který plní působnost valné hromady. SD je svoláváno výkonným výborem pobočného spolku podle potřeby, nejméně však jedenkrát za rok.
2. SD projednává činnost pobočného spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány pobočného spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost pobočného spolku.
3. SD se skládá ze tří delegátů za každou soutěž v Praze a členů Výkonného výboru pobočného spolku volených SD. Každý delegát má jeden hlas, hlasy všech delegátů mají stejnou váhu.
4. V případě členství právnické osoby rozhoduje o počtu jejích hlasů na SD počet hlasů, které tato právnická osoba získá při vzniku členství v pobočném spolku. O změně počtu hlasů právnické osoby může rozhodnout pouze SD. Všechny hlasy jedné právnické osoby může uplatnit jeden její delegát.
5. SD je schopno usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech hlasů. Usnesení SD se přijímá nadpoloviční většinou přítomných hlasů.
6. Oprávnění zúčastnit se SD, mají zástupci prvních tří družstev dle výsledkové listiny dané soutěže posledního skončeného ročníku a VV pobočného spolku.
7. V případě, že SD nebude usnášeníschopné, je výkonný výbor pobočného spolku

povinen do sedmi dnů určit termín náhradního SD, které se musí konat do 30 dnů od dne, kdy bylo SD původně svoláno. Nominace delegátů náhradního SD se nemění. Usnesení náhradního SD může být přijato prostou většinou hlasů přítomných delegátů.

8. Do působnosti SD náleží zejména:

- Určovat hlavní zaměření činnosti pobočného spolku.
- Rozhodovat o změně stanov.
- Schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření pobočného spolku za uplynulé období předkládané výborem.
- Schvalovat výsledky hospodaření pobočného spolku.
- Volit předsedu a místopředsedu a členy výkonného výbor a členy kontrolní komise pokud bude zřízena.
- Hodnotit činnost dalších orgánů pobočného spolku, dalších pobočných spolků a jejich členů.
- Rozhodnout o dobrovolném rozpuštění pobočného spolku.

9. SD pobočného spolku si může vyhradit právo rozhodnout o jakékoli otázce týkající se pobočného spolku, včetně úprav řádů a pravidel pro svoji oblast a přijímat závazné pokyny pro práci orgánů pobočného spolku.

10. Volby do všech orgánů pobočného spolku se provádějí tajným hlasováním.

11. Mimořádné SD pobočného spolku svolá výkonný výbor, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů pobočného spolku (dále jen „žadatelé“). Jestliže výkonný výbor nesvolá mimořádné SD do osmi týdnů od doručení žádosti, mohou ji výše uvedení žadatelé svolat samostatně na náklady pobočného spolku.

12. Pozvánka na SD spolu s jeho programem musí být rozeslána nejméně 15 dní před jeho konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby pokud možno co nejméně omezovaly možnost delegátů se ho účastnit. Již svolané zasedání SD lze odvolat nebo odložit.

13. Výkonný výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání SD do 15 dnů od jeho ukončení. Ze zápisu musí být patrné, kdo SD svolal, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen pobočného spolku může nahlížet do všech zápisu ze zasedání SD.

## **Článek 9 Výkonný výbor**

1. Výkonný výbor (dále jen „VV“) je druhým nejvyšším orgánem pobočného spolku, který řídí jeho činnost v souladu se stanovami, řády a předpisy pobočného spolku a usneseními SD po celé své funkční období. VV je statutárním orgánem pobočného spolku. Rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou vyhrazeny jeho nejvyššímu orgánu, tj. SD.

2. VV je tvořen předsedou, místopředsedou a dále pěti zvolenými členy SD.

3. VV je svoláván jeho předsedou podle potřeby, nejméně však jedenkrát v každém pololetí kalendářního roku. V případě nečinnosti předsedy a místopředsedy může svolat zasedání VV nadpoloviční většina členů VV. Výbor je usnášeníschopný za účasti alespoň poloviny jeho členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Rozhodnutí výboru se přijímá nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů výboru. Hlasování je možné provádět též elektronickou formou, pak k přijetí rozhodnutí je třeba nadpoloviční většina hlasů všech členů VV. V případě sudého počtu členů VV a vyrovnaného počtu hlasů je rozhodujícím hlas předsedy. Na zasedání výboru mohou být zváni dle potřeby hosté. Pozvání na schůzi výboru musí být písemné (stačí forma e-mailu) a musí být odesláno včetně programu jednání nejméně 10 dnů před termínem schůze.
4. Předseda a místopředseda jsou oprávněni za pobočný spolek samostatně bez omezení jednat ve všech záležitostech, jsou však přitom vázáni usneseními SD a rozhodnutími VV pobočného spolku.
5. VV odpovídá za řádné hospodaření pobočného spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a na řádné naplňování poslání spolku. VV vede a řídí práci pobočného spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov a pečuje o rozvoj pobočného spolku. Členové VV jsou povinni jednat s péčí řádného hospodáře a s nezbytnou mírou loajality vůči pobočnému spolku.
6. Do výlučné kompetence VV patří:
  - Svolávat shromáždění delegátů.
  - Přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěry publikovat v rámci pobočného spolku.
  - Posuzovat návrhy na případné investice a předkládat tyto návrhy shromáždění delegátů.
  - Dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost pobočného spolku.
  - Přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení.
  - Rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členů, pokud pro to existují závažné důvody.
  - Schvalovat interní organizační normy pobočného spolku.
  - Ustavovat stálé nebo dočasné pracovní skupiny.
  - Ustavovat odborné komise z řad členů pobočného spolku k řešení dílčích úkolů nebo problémů.
  - Schvalování řádů pobočného spolku.
  - Koordinace mezinárodních styků pobočného spolku.
  - Jmenování a odvolání hospodáře.
  - Ustanovuje odborné komise a jmenuje a odvolává předsedy odborných komisí.
7. V případě zániku členství předsedy a místopředsedy nebo v případě, že oba z funkce odstoupí v době mezi zasedáními shromáždění delegátů, je výkonný výbor povinen svolat bez zbytečného odkladu mimořádné shromáždění delegátů.
8. Výkonný výbor může ustavit odborné komise. Jako mandatorní jsou odborné komise disciplinární, matriční, sportovní a technická a komise rozhodčích. Výkonný výbor schvaluje složení členů každé komise jako celku. Tyto komise jsou za svou činnost odpovědné výkonnému výboru, kterému předkládají své zprávy.

## **Článek 10 Předseda**

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem pobočného spolku, který jedná za pobočný spolek navenek samostatně. Podepisování za pobočný spolek se děje tak, že k názvu pobočného spolku připojí svůj podpis s uvedením funkce. K jednáním za pobočný spolek v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
2. Předseda je volen shromážděním delegátů. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
3. Do výlučné kompetence předsedy patří:
  - Vedení shromáždění delegátů.
  - Svolání a vedení zasedání výkonného výboru
  - Kontrola činnosti a ukládání povinností členům odborných komisí
  - Podávání podnětů ke změnám stanov a řádů pobočného spolku
  - Navrhování přijetí právnických osob za nové členy pobočného spolku.
4. Předseda se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, stanovami spolku a rozhodnutími shromáždění delegátů a výkonného výboru.
5. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výkonného výboru, případně na další členy pobočného spolku.

## **Článek 11 Místopředseda**

1. Místopředseda je druhým nejvyšším výkonným představitelem pobočného spolku, který jedná za pobočný spolek navenek samostatně. Podepisování za pobočný spolek se děje tak, že k názvu pobočného spolku připojí svůj podpis s uvedením funkce.
2. Místopředseda je volen shromážděním delegátů a má právo v době nepřítomnosti zastupovat předsedu a vykonávat jeho kompetence.
3. Místopředseda se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, stanovami spolku a rozhodnutími shromáždění delegátů a výkonného výboru.

## **Článek 12 Kontrolní komise**

1. V případě potřeby může být zřízena Kontrolní komise (dále jen „KK“). Zatím její funkci zajišťuje SD.

## **Článek 13**

### **Kluby a družstva**

1. Základním organizačním článkem pobočného spolku jsou kluby jako organizační jednotky spolku, které nemají právní subjektivitu (způsobilost vystupovat v právních vztazích vlastním jménem a nést majetkovou odpovědnost z těchto vztahů vznikající). Kluby jsou tvořeny jedním nebo více družstvy. V případě, že klub je tvořen více družstvy, pak je každé z družstev klubu zodpovědné za svou činnost ve spolku nezávisle. Kluby se utvářejí v libovolných formách na základě potřeb a zájmů jejich členů. O činnosti, hospodaření, způsobu rozhodování, vnitřní struktury a názvu klubu rozhoduje shromáždění jeho členů. V rámci pobočného spolku zastupuje klub zvolený zástupce, který je oprávněn za něj jednat a je odpovědný za styk se spolkovými orgány. Pokud stanovy a řády připouštějí účast družstev samostatně, pak toto družstvo zastupuje jeho vedoucí.
2. Kluby se sdružují v rámci příslušné ligy, popř. územního celku, jejich činnost a organizování soutěží koordinuje příslušný výkonný výbor, který je volen na shromáždění delegátů družstev příslušného územního celku. Kluby nebo jednotlivá družstva klubu mohou požádat o zařazení do soutěže v jiném okrese resp. kraji, než kam územně patří. O takovéto žádosti rozhodne příslušný výkonný výbor, do jehož působnosti spadá soutěž, do které chce být družstvo zařazeno.

## **Článek 14**

### **Zásady rozhodování orgánů**

1. Rozhodování o právech a povinnostech členů pobočného spolku na základě stanov a řádů pobočného spolku je minimálně dvouinstanční. Odvolání po splnění všech náležitostí řeší příslušná nadřízená komise (orgán) a konečnou instancí je KK hlavního spolku, mimo vyloučení člena, kde je konečnou instancí SD hlavního spolku. Odvolání nemá odkladný účinek.
2. Žádnému členu pobočného spolku nesmí být odepřeno dovolat se práva před orgány pobočného spolku. Orgány jsou povinny veškeré případy a podněty vyřídit nejpozději do 30 dnů a dbají na to, aby práva byla uplatňována v souladu se zásadami fair play a dobrými mravy.
3. Členové pobočného spolku, družstva a orgány pobočného spolku jsou povinni svoje spory mezi sebou řešit dle stanov a řádů pobočného spolku a vyčerpat všechny možnosti, které jim tyto poskytují, a to i v případech, kdy zákony České republiky připouštějí obrátit se v záležitostech rozhodnutí orgánů pobočného spolku na řádný soud.
4. VV pobočného spolku dohlíží na dodržování stanov a řádů pobočného spolku v jednotlivých ligách, popř. územních celcích a jednotlivými družstvy. Je oprávněn upozornit jejich orgány na porušování stanov a řádů pobočného spolku a žádat nápravu v termínech, které stanoví.
5. Nezajistí-li upozorněný orgán nápravu, může VV pobočného spolku svolat mimořádnou SD dané ligy, popř. územního celku nebo shromáždění členů družstva k projednání věci.



## Článek 15 Zásady hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává pobočný spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Pobočný spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle článku 4 těchto stanov.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností pobočného spolku naplňujících poslání a cíle pobočného spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti pobočného spolku.
3. Prostředky pobočného spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance pobočného spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
4. Pobočný spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů pobočného spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány pobočného spolku v rozsahu dle ustanovení stanov a vnitřních předpisů pobočného spolku.
6. VV může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch pobočného spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku pobočného spolku pověřen.
7. Hospodaření probíhá na základě vnitřních předpisů a směrnic pobočného spolku. Hospodaření pobočného spolku, popř. územních VV, klubů a družstev se řídí Hospodářskou směrnicí pobočného spolku, schválenými rozpočty a obecně platnými právními předpisy. Finanční prostředky pobočného spolku spravuje hospodář podle stanovených zásad.
8. Roční účetní závěrka hospodaření spolku podléhá schválení VV pobočného spolku.
9. Kluby a družstva lig a popř. územní VV, pokud nejsou samostatnými právnickými osobami, hospodáří samostatně s prostředky, k nimž mají právo hospodaření.
10. Právo hospodaření klubů a družstev a jednotlivých územních VV zahrnuje vše, co nabyly z členských příspěvků, dotací, vlastní hospodářskou činností a dary od sponzorů.
11. Pobočný spolek neručí za dluhy a závazky hlavního spolku.
12. Při zrušení územního VV připadá právo hospodaření s majetkem po vyrovnání majetkoprávních závazků organizačně nadřazenému VV. V případě VV pobočného spolku, pak VV hlavního spolku.
13. Likvidaci majetku zajišťuje a provádí příslušný VV pobočného spolku.

14. V případě sloučení či rozdělení jednotlivých družstev či územních celků, které nejsou právníckými osobami, se slučuje či spravedlivě rozdělují i jejich majetek a finanční prostředky, majetkoprávní závazky a pohledávky. O konkrétních finančních položkách rozhodují členové družstva nebo příslušný VV. Dojde-li z jakéhokoliv důvodu ke zrušení družstva či územního celku, tyto jsou nejprve povinny vyrovnat všechny finanční a majetkoprávní závazky. O majetku a finančních prostředcích získaných vlastní činností, které zbyly po vyrovnání závazků, rozhodují členové družstva nebo příslušný VV. Družstvo nebo VV zrušení oznámí nejbližší nadřízenému VV dle územní příslušnosti.

### **Článek 16** **Zánik a likvidace pobočného spolku**

1. Pobočný spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí SD nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku pobočného spolku SD jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění pobočného spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle pobočného spolku všem členům pobočného spolku.
3. Při zániku pobočného spolku likvidátor vypořádá dluhy pobočného spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí VV. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy VV předchozí návrh zamítl.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

### **Článek 17** **Závěrečná ustanovení**

1. Pobočný spolek vznikl dne 21. června 2005 a je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu L, vložce 15840.
2. Toto nové úplné znění stanov bylo schváleno shromážděním delegátů konaným dne 7. dubna 2016. Tohoto dne nabylo platnosti s účinností ode dne jeho uložení do sbírky listin spolkového rejstříku vedeného příslušným rejstříkovým soudem.
3. Jakákoliv změna těchto stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí shromážděním delegátů a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

***V Praze dne 7. dubna 2016***

**Za správnost**

---

**Miloslava Suchánková**  
**Předseda výkonného výboru**